

Zweckverband Schaalsee-Landschaft

Die Schaalsee-Landschaft entlang der ehemaligen innerdeutschen Grenze begeistert jeden Naturfreund mit unglaublicher Vielfalt und Schönheit. Seen, Moore, Wälder und offene Kulturlandschaften prägen unser und vielleicht auch bald Dein Einsatzgebiet.

Die Einsatzstelle

Der Zweckverband Schaalsee-Landschaft wurde als erster Naturschutzzweckverband in Deutschland gegründet. Wir arbeiten länderübergreifend für die Landkreise Herzogtum Lauenburg (Schleswig-Holstein), Ludwigslust-Parchim und Nordwestmecklenburg (Mecklenburg-Vorpommern) sowie für die Umweltstiftung WWF Deutschland (World Wide Fund for Nature). Dabei haben wir die Aufgabe übernommen, die heimische Biotop- und Artenvielfalt rund um den Schaalsee zu erhalten, zu sichern und zu entwickeln. Momentan managen wir mit sechs Personen in der Geschäftsstelle rund 4800 ha Eigentumsflächen.

Deine Aufgaben

Unterstützung im Flächenmanagement: Unsere Flächen gehören zu den schönsten Naturräumen Schleswig-Holsteins und damit das so bleibt, müssen sie regelmäßig kontrolliert werden. Dabei nehmen wir mit Dir den Zustand, die Nutzung und die Entwicklung unserer Flächen auf, werten diese aus und erarbeiten Handlungsschritte.

Arbeitseinsätze auf unseren Eigentumsflächen: Unsere Außendienstmitarbeiter freuen sich über Deine tatkräftige Unterstützung bei z.B. Zaunrückbau oder der Entnahme von nicht standortheimischen Pflanzen. Aber auch bei kleinen Biotopmaßnahmen, wie dem Verschluss von Entwässerungseinrichtungen oder dem Pflanzen von Bäumen und Sträuchern wird Deine Hilfe gebraucht.

Artenschutz:

Die Schaalsee-Region ist für ihre Seeadler und Kraniche bekannt, doch viele weitere Tier- und Pflanzenarten warten darauf von Dir entdeckt zu werden. Unser aktuellstes Projekt ist das Wildkatzen Monitoring auf unseren Flächen.

Öffentlichkeitsarbeit:

Du bist kreativ und kommunikationsstark? Dann gestalte mit uns Texte für unsere Homepage oder erstelle Posts bzw. Reels für Instagram. Ein Aufgabenbereich ist zudem auch die Organisation von Veranstaltungen, Führungen und Workshops.

Organisatorische Aufgaben:

Natürlich fällt auch bei uns immer wieder Büroarbeit an, schließlich müssen die ganzen Daten auch verarbeitet werden. Darüber hinaus unterstützt Du uns bei allgemeinen Büroarbeiten.

Wir bieten

Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen, aufgeschlossenen Team mit der Möglichkeit eigene Interessen oder Ideen einzubringen. Nach der Einarbeitungszeit wirst du weitestgehend eigenständig und eigenverantwortlich Arbeiten. Wir können zudem ein ausgestattetes WG-Zimmer in Mölln zu Verfügung stellen.

